

Jēkabpils pilsētas pašvaldība
Jēkabpils Sporta skola

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

1. VISPĀRĒJIE JAUTĀJUMI

- 1.1. Iekšējās kārtības noteikumi izdoti saskaņā ar Izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta 24.11.2009. noteikumiem Nr.1338. „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”; Ministru kabineta 16.09.2016. noteikumiem Nr. 594 „Sportistu un bērnu ar paaugstinātu fizisko slodzi veselības aprūpes un medicīniskās uzraudzības kārtība”; Jēkabpils pilsētas pašvaldības domes 23.12.2009. lēmumu Nr. 577 ”Par Jēkabpils Sporta skolas nolikuma apstiprināšanu”; Jēkabpils pilsētas domes 04.06.2015. lēmumu Nr. 155 „Saistošie noteikumi par līdzfinansējuma samaksas kārtību Jēkabpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes un interešu izglītības iestādēs” un citiem spēkā esošiem normatīvajiem dokumentiem.
- 1.2. Noteikumi nosaka kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti Sporta skolā, izglītības procesa organizāciju, izglītojamo drošību un veselības saglabāšanu, izglītojamo tiesības, pienākumus un atbildību par noteikumu neievērošanu.
- 1.3. Divas reizes mācību gadā grupu treneri izglītojamos iepazīstina ar iekšējiem kārtības noteikumiem, par ko izglītojamie apliecina ar ierakstu “*iepazīnos*”, parakstās un norāda datumu sporta skolas izstrādātā veidlapā “Iepazīšanās ar iekšējās kārtības un drošības tehnikas noteikumiem.”

2. IZGLĪTOJAMO UZŅEMŠANA SPORTA SKOLĀ

- 2.1 Apmācība Sporta skolā ir brīvprātīga.
- 2.2 Par grupu komplektēšanu atbild Sporta skolas treneris.
- 2.3 Ja pretendentu skaits uz apmācību kādā no piedāvātajām profesionālās ievirzes programmām pārsniedz apmācības iespējas, Sporta skola var rīkot uzņemšanas pārbaudījumus.
- 2.4.Uzņemšana Sporta skolā notiek pēc izglītojamā vecāka vai aizbildņa parakstītiem un iesniegtiem izglītojamā iestāšanās dokumentiem, ko iespējams saņemt pie trenera, Sporta skolā vai izdrukāt mājas lapā www.jekabpilsportaskola.lv sadaļā “Dokumenti”: iesniegums, personas datu apstrādes apliecinājums, iekšējās kārtības noteikumi, ģimenes ārsta izziņa par atļauju nodarboties ar izvēlēto sporta veidu, iesniegums grāmatvedībai par elektroniskā pasta adresi, *klāt pievienojot 3x4 fotokartiņu, dzimšanas apliecības vai pases kopiju, vai Personas apliecības jeb elektroniskās identifikācijas kartes kopiju (eID).*

3 IZGLĪTĪBAS PROCESA ORGANIZĀCIJA

- 3.1 Izglītības formas Sporta skolā ir grupu, individuālās, patstāvīgās nodarbības, sacensības, treniņnometnes un atjaunošanās pasākumi.
- 3.2 Nodarbības notiek saskaņā ar Sporta skolas direktora apstiprinātiem nodarbību grafikiem, kuros ir noteikti nodarbību laiks un vieta. Atkarībā no grupas kvalifikācijas vienas nodarbības ilgums ir 40 – 160 minūtes.
- 3.3 Slodžu un atpūtas režīms nodarbībā ir trenera kompetencē, nodarbības var notikt bez starpbrīžiem.
- 3.4 Nodarbību laikā jāievēro attiecīgās sporta bāzes iekšējās kārtības noteikumi, ar kuriem izglītojamo mācību gada sākumā iepazīstina treneris.
- 3.5 Nodarbību grafikā paredzētajā laikā izglītojamajam sporta tērpā jāatrodas noteiktajā nodarbību vietā. Neparedzētos gadījumos treneris ir tiesīgs mainīt nodarbības laiku vai vietu, par to informējot administrāciju. Par nodarbību grafika izmaiņām treneris brīdina administrāciju u izglītojamos vismaz vienu dienu iepriekš.
- 3.6 Par izglītojamā nodarbības kavējumu treneris veic ierakstu e-žurnālā/e-klasē.
- 3.7 Pēc nodarbības sākuma izglītojamo iziešana vai ienākšana nodarbību vietā ir saskaņojama ar treneri.
- 3.8 Ja 10 minūtes pēc paredzētā nodarbības sākuma treneris nav ieradies, izglītojamiem jāapgērbjas un jādodas uz mājām. Vecākiem par nenotikušo nodarbību jāziņo Sporta skolas administrācijai.
- 3.9 Treniņu nodarbībās atļauts piedalīties Skolas administrācijas pārstāvjiem (novērotāja statusā). Pārējās personas tiek uzskatītas par nepiederošām. Nepiederošām personām ir aizliegts uzturēties treniņu vietās bez administrācijas atļaujas. Pēc trenera uzaicinājuma viņiem treniņu vieta jāatstāj.

4 LĪDZFINANSĒJUMA NOTEIKŠANAS UN MAKSĀŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1 Sporta skolā noteikts vecāku līdzfinansējums, atbilstoši Jēkabpils pilsētas pašvaldības “Saistošajiem noteikumiem par līdzfinansējuma samaksas kārtību Jēkabpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes un interešu izglītības iestādēs.”
- 4.2 No vecāku līdzfinansējuma maksājumiem iegūtos līdzekļus izlieto izglītības iestādes mācību procesa nodrošināšanai un pedagogu atalgojumam.
- 4.3 Līdzfinansējumu maksā vecāki, kuru bērni sporta skolā apgūst licencētas izglītības programmas (basketbols, futbols, handbols, šahs, vieglatlētika, volejbols).
- 4.4 Līdzfinansējumu vecāki maksā bezskaidras naudas norēķinu veidā, pamatojoties uz izdotu grāmatvedības attaisnojuma dokumentu (rēķinu).

- 4.5 Līdzfinansējums tiek ieskaitīts Jēkabpils pilsētas pašvaldības norēķinu kontā par kārtējo mēnesi līdz nākamā mēneša 20. datumam.
- 4.6 Līdzfinansējumu var samaksāt avansā. Avansā iemaksātā līdzfinansējuma summa pāriet uz nākamo samaksas periodu.
- 4.7 Ja audzēknis izstājas vai tiek atskaitīts no sporta skolas, avansā iemaksātais līdzfinansējums tiek atmaksāts vecākiem vai pārcelts uz citu izglītības programmu tajā pašā vai citā izglītības iestādē (*Jēkabpils Mākslas skola, Arvīda Žilinska Jēkabpils Mūzikas skola, Jēkabpils bērnu un jauniešu centrs*) pēc attiecīga vecāku rakstiska iesnieguma saņemšanas sporta skolā.
- 4.8 Vecākiem savlaicīgi iesniegt iesniegumus un attiecīgo faktu apliecinājošus dokumentus par vecāku līdzfinansējuma maksas atbrīvojumu noteikšanu vai atlaižu aprēķināšanu, atbilstoši Jēkabpils pilsētas domes lēmumiem.

5. IZGLĪTOJAMO DROŠĪBAS UN VESELĪBAS NODROŠINĀŠANA

- 5.1 Katru gadu septembrī (ja mainās nodarbību vieta, uzsākot nodarbības jaunā vietā) treneris iepazīstina izglītojamos ar sporta bāzes evakuācijas plānu un parāda vietu, kur izvietota informācija par operatīvo dienestu izsaukšanu, kā arī rīcību ekstremālās situācijās.
- 5.2 Katra mācību gada septembrī treneris iepazīstina izglītojamos ar drošības instrukcijām „Par ugunsdrošību”, „Par elektrodrošību”, „Par pirmās palīdzības sniegšanu”, „Par drošību sporta nodarbībās”, par ko izglītojamie izdara atzīmi „iepazīnos”, ieraksta instruktāžas datumu un parakstās attiecīgajās izstrādātās veidlapas ailēs.
- 5.3 Pirms katrām izbraukuma sacensībām vai treniņnometnēm izglītojamie tiek instruēti par drošības noteikumiem, par ko izglītojamie izdara atzīmi „iepazīnos”, ieraksta instruktāžas datumu un parakstās noteikta parauga veidlapās.
- 5.4 Nodarbību laikā sporta zālēs un ģērbtuvēs nedrīkst atrasties nepiederošas personas, par to atrašanos nekavējoties jāziņo sporta zāles dežurantam vai trenerim.
- 5.5 Izglītojamajiem aizliegts pieļaut tādu rīcību, kas varētu radīt draudus paša un citu cilvēku veselībai un drošībai.
- 5.6 Ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību:
 - 5.6.1 treneris informē direktoru un izglītojamā vecākus/aizbildņus par izglītojamā uzvedību;
 - 5.6.2 izglītojamais jāizolē no citiem izglītojamajiem līdz ierodas vecāks/aizbildnis;
 - 5.6.3 direktors rakstiski (papīra vai elektroniska dokumenta formā) nosūta izglītojamā vecākiem informāciju par izglītojamā uzvedību un nepieciešamo vecāku sadarbību ar skolu;
 - 5.6.4 ja izglītojamā uzvedībā nav uzlabojumu un vecāki nevēlas sadarboties ar skolu, bet situācijas risināšanā vēlas iesaistīt citus speciālistus, direktors šo informāciju nosūta attiecīgajai pašvaldības institūcijai.
- 5.7 Evakuācijas plāns izvietots Skolas telpās labi pārrēdzamā vietā.
- 5.8 Ārkārtas situācijās, atskatot trauksmes signālam (pēc mutiska paziņojuma par evakuāciju), tiek veikta izglītojamo evakuācija, saskaņā ar noteikumiem par rīcību ekstremālās situācijās. Izglītojamie izpilda atbildīgā trenera norādījumus vai rīkojas atbilstoši direktora apstiprinātiem Skolas evakuācijas plānam un kārtībai.
- 5.9 Par Skolas darbinieku maldināšanu par ekstremālām situācijām, izglītojamais atbild normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 5.10 Traumu vai pēkšņu veselības traucējumu gadījumos izglītojamais vēršas pie trenera vai jebkura skolas darbinieka, kas izvērtējot situāciju izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību, un paziņo par notikušo Skolas direktoram un izglītojamo vecākiem.

6. IZGLĪTOJAMO TIESĪBAS

- 6.1 Uz netraucētu treniņnodarbību norisi drošos un veselībai nekaitīgos apstākļos.
- 6.2 Saņemt no trenera informāciju par plānotajām sacensībām, atteikties no piedalīšanās tajās traumu un saslimšanas gadījumos.
- 6.3 Uz personīgo lietu aizsardzību nodarbību laikā. Ja sacensību vai treniņu laikā netiek nodrošināta atsevišķa ģērbtuve grupai, vērtīgās lietas (pulksteņi, mobilie telefoni, nauda, rotaslietas) nododami glabāšanā pie trenera.
- 6.4 Saņemt valsts apmaksātu profilaktisko padziļināto veselības pārbaudi atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām.
- 6.5 Pieprasīt no trenera tolerantu attieksmi pret sevi un grupas biedriem.
- 6.6 Sniegt priekšlikumus par mācību – treniņdarba, nodarbību apstākļu, sabiedriskās dzīves uzlabošanu Sporta skolas administrācijā vai Sporta skolas padomē.
- 6.7 Izvirzīt pārstāvjus no izglītojamo vidus Sporta skolas padomei.
- 6.8 Pēc profesionālās ievirzes programmas apguves saņemt apliecību „Par profesionālās ievirzes izglītību.”

7. IZGLĪTOJAMO PIENĀKUMI

- 7.1 Regulāri apmeklēt treniņnodarbības, celt savu sporta meistarību, pielikt maksimālas pūles, lai sasniegtu labākos rezultātus sacensībās, uzņemties personisku atbildību par savu sportisko rezultātu izaugsmi.
- 7.2 Pārstāvēt Sporta skolu dažāda mēroga sacensībās.
- 7.3 Būt pieklājīgam saskarsmē ar grupas biedriem, nodarbību vietas apkalpojošo personālu, tiesnešiem un pretiniekiem sacensībās.
- 7.4 Precīzi ierasties uz nodarbībām un sacensībām. Ja izglītojamais kādu iemeslu dēļ nevar ierasties uz treniņnodarbību vai sacensībām, par to jāinformē treneris.
- 7.5 Precīzi jāievēro drošības instrukcijas, nodarbību un sacensību vietu iekšējās kārtības noteikumi.
- 7.6 Izglītojamais nedrīkst aiziet no treniņu nodarbībām bez trenera atļaujas.

- 7.7 Uz nodarbībām jāierodas tīrā sporta tērpā, treniņiem paredzētiem apaviem. Pēc nodarbībām jāpārgērbjas.
- 7.8 Nodarbību vietā neņemt līdzi pārtikas produktus (sauļepuķu sēklas, konfektes, košļājamo gumiju u.tml.). Nodarbībā atļauts ienest un lietot dzeramo ūdeni slēgtā plastmasas traukā.
- 7.9 Neaiztikt citu grupas biedru personīgās lietas un sporta inventāru, nelietot svešu dvieli, matu ķemmi, dzeramo ūdeni.
- 7.10 Pēc nodarbības nomazgāties dušā. Ja tas nav iespējams, tad nomazgāt rokas.
- 7.11 Nelietot alkoholiskos dzērienus, citas apreibinošas vielas un nesmēķēt.
- 7.12 Domstarpības ar grupas biedriem nerisināt izmantojot fiziskas vai psiholoģiskas ietekmēšanas līdzekļus. Par jebkuru konfliktsituāciju informēt grupas treneri.
- 7.13 Zināt un ievērot ceļu satiksmes noteikumus ceļā uz Skolu, transportlīdzekļos, drošību uz ūdens un ledus, drošības noteikumus pārgājienos, ekskursijās un izbraukumos uz sacensībām.
- 7.14 Saudzīgi izturēties pret izsniegto sporta inventāru, formu, nebojāt inventāru un aprīkojumu sporta bāzēs un nakšņošanas vietās.
- 7.15 Izglītojamajam vai vecākiem ir pienākums informēt Sporta skolas treneri, ja ārsts izglītojamajam ieteicis veikt izmaiņas fiziskajās nodarbībās.
- 7.16 Beidzot apmācību Sporta skolā nodot sporta formu un izsniegto sporta inventāru (ja nav savādāka vienošanās).
- 7.17 Ar savu rīcību, darbību un līdzdalību veicināt Sporta skolas prestiža celšanu un spordināt savas skolas, sava novada un savas valsts vārdu.
- 7.18 Mācību – treniņu nodarbībās, sapulcēs un pasākumos aizliegts filmēt un ierakstīt notikuma norisi, ja tas nav paredzēts mācību procesa vai neformāla pasākuma ietvaros. Attiecīgo darbību veikšanai nepieciešams Skolas direktora saskaņojums. Par šī noteikuma pārkāpumu izglītojamā vai Skolas apmeklētāju rīcība tiek izvērtēta Skolas pedagoģiskajā padomē, kā arī autortiesību, fizisko personu datu aizsardzības tiesību un citu tiesību pārkāpumu gadījumos direktors lemj par nepieciešamību papildus ziņot tiesībsargsardzības iestādēm, ja pārkāpums satur administratīvā pārkāpuma vai noziedzīga nodarījuma pazīmes.

8. IZGLĪTOJAMO ATSKAITĪŠANA NO SPORTA SKOLAS

- 8.1 Izglītojamie tiek atskaitīti no Sporta skolas šādos gadījumos:
- 8.1.1. ja izglītojamā veselības stāvokļa dēļ aizliedz ārsts;
- 8.1.2. ja vairāk nekā 2 (divus) mēnešus nodarbības netiek apmeklētas bez attaisnojoša iemesla;
- 8.1.3. ja vairāk nekā 2 (divus) mēnešus nav veikta līdzfinansējuma maksa;
- 8.1.4. ja izglītojamais izdarījis rupjus iekšējās kārtības pārkāpumus (zagšana, fiziska vardarbība, alkohola vai apreibinošo vielu lietošana u.tml.)
- 8.2 Par izglītojamā atskaitīšanu vecāki tiek informēti elektroniski uz iesniegumā norādīto elektroniskā pasta adresi, nosūtot informāciju un atskaitīšanas iemeslu.
- 8.3 Izglītojamā atskaitīšanu 8.1.2. un 8.1.4. minētos gadījumos var pārsūdzēt Sporta skolas dibinātājam.
- 8.4 Par Sporta skolas īpašuma un citu īpašuma bojāšanu izglītojamais un viņa vecāki ir pilnā mērā atbildīgi par zaudējumu, kas izglītojamā vainas pēc nodarīti Sporta skolai vai citiem cilvēkiem.
- 8.5 Administratīvi vai krimināli sodāmus pārkāpumus Sporta skola neizmeklē, bet ziņo tiesību sargājošām iestādēm.

9. IZMAIŅAS IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMOS

- 9.1 Izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos var ieteikt izglītojamie, Sporta skolas padome, pedagoģiskā padome, dibinātājs un izglītojamo vecāki.
- 9.2 Izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos apstiprina Sporta skolas direktors.

IEPAZINOS

Izglītojamais

Vecāki

/Vārds, Uzvārds/

/Vārds, Uzvārds/

/Paraksts/

/Datums/

/Paraksts/

/Datums/